



## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie**

Zatwierdzam:

PARAFIA RZYM.-KAT. PW. WNIEBOWZIĘCIA  
NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY  
Plac Mariacki 5, 31-042 Kraków  
tel. 12 422 05 21  
NIP 6762017284, REGON 040097847

Ks. dr Dariusz Raś  
  
Proboszcz-Archiprezbiter  
Bazyliki Mariackiej w Krakowie

Zamówienie publiczne opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym dofinansowane jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Kraków, dnia 04 kwietnia 2024 roku





**POLSKI  
ŁAD**



## **Rozdział I**

### **Dane Zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego:  
**Parafia Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie**

Adres Zamawiającego:  
**31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**

NIP: **6762017284**  
REGON: **04 00 97 847**

Numer telefonu: **+48 668 608 269**  
E-mail: **m.mroz@mariacki.com**  
Adres strony internetowej: **www.mariacki.com**

## **Rozdział II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do przedmiotowego postępowania zakupowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.)
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem zasady uczciwej konkurencji, przejrzystości i równego traktowania wykonawców z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2351) oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 682)



### **Rozdział III**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### **I. Inwestycja obejmie w szczególności:**

##### **1. Badania i prace projektowe Etap I (Wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych decyzji i pozwoleń, w zakresie zgodnym z PFU) :**

Badania (18. B):

- chemiczne
- fizyczne
- mikrobiologiczne
- dendrologiczne
- konstrukcyjne
- historyczne

Dokumentacja (18. C):

- dokumentacja konserwatorska
- opracowania pisemne
- opracowanie naukowe
- dokumentacja fotograficzna
- dokumentacja wizualna oparta o techniki cyfrowe
- projekt konserwatorski

##### **2. Remont konstrukcji drewnianej wieży Etap I:**

- oczyszczenie konstrukcji i deskowania
- zabezpieczenie nowego deskowania
- uzupełnienie i naprawa konstrukcji drewnianej
- wzmocnienie konstrukcji
- wykonanie uzupełnień ubytków drewna
- demontaż stopnic
- demontaż poręczy
- klejenie pęknięć drewna
- dwustronne wzmocnienie belek podestowych

##### **3. Naprawa konstrukcji murów, konserwacja wątków ceglanych i elementów kamiennych Etap I**

- oczyszczenie ścian wnętrza wieży
- wykonanie i montaż ściągów
- wykonanie iniekcji ciśnieniowej rys suchych



- wykonanie spoinowania murów
- wykonanie wzmocnienia portali kamiennych
- wykonanie konserwacji tynków

#### **4. Konserwacja elementów metalowych Etap I:**

- oczyszczenie i konserwacja

#### **5. Konserwacja okiennic Etap I:**

- wykonanie oczyszczania z istniejących nawarstwień
- wykonanie odgrzybiania
- wykonanie uzupełnień
- wymiana uszkodzonych elementów
- naprawa/wymiana systemów otwierania

#### **6. Konserwa zespołu dzwonów Etap I**

- 
1. Wizja lokalna: w celu szczegółowego zapoznania się z zakresem inwestycji obowiązuje odbycie obowiązkowej wizji lokalnej. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień: 16.04.2024 r. o godz. 08:30. O zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej należy zawiadomić Zamawiającego na co najmniej 1 dzień roboczy przed terminem wizji, wysyłając pisemną informację o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej na adres e-mail: [m.mroz@mariacki.com](mailto:m.mroz@mariacki.com)

Podczas wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani wpisać się na listę obecności przygotowaną przez Zamawiającego z podaniem imienia i nazwiska oraz nazwy firmy Wykonawcy. Oferta Wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej zostanie odrzucona.

2. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy, liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego, na zasadach określonych we wzorze umowy. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego, na zasadach określonych we wzorze umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy jako przedsiębiorcy, za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące skutkiem zdarzeń, które miały



miejsce w okresie realizacji przedmiotu Umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia, z sumą gwarancyjną nie niższą niż wartość Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.

#### 4. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzym.-Kat. pw. Wniebowzięcia NMP z siedzibą 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5 KONTAKT: [biuro@mariacki.com](mailto:biuro@mariacki.com) i są one przetwarzane w celu wykonania umowy, której jesteś stroną. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Jakub Kwaśniak, e-mail: [diod@diecezja.krakow.pl](mailto:diod@diecezja.krakow.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie

- a) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- b) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.



## **Rozdział IV**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział V**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie nie wcześniej niż ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
  - a) co najmniej jedną robotę budowlaną w formule „zaprojektuj i buduj”, o wartości kontraktu nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto.
  - b) co najmniej jedną robotę budowlano- konserwatorską polegającą na konserwacji wątku kamiennego i ceglanego o wartości kontraktu nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto.
  - c) co najmniej jedną robotę budowlano- konserwatorską polegającą na zabezpieczeniu konstrukcji drewnianej o powierzchni min. 1 500,0 m<sup>2</sup> w obiekcie zabytkowym.

W przypadku, gdy wartość roboty budowlanej lub usługi będzie określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej.

2. Wykonawca musi skierować do realizacji zamówienia:

- a) osobę, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadającą:
  - ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z PB, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
  - aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - posiadającego co najmniej 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi na obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
  - w okresie ostatnich 3 lat pełniła funkcję kierownika budowy podczas jednej roboty budowlanej polegającej na remoncie drewnianego obiektu kubaturowego, wpisanego do rejestru zabytków.



b) osobę, która pełnić będzie funkcję kierownika prac konserwatorskich, posiadającą:

- dyplom konserwatora dzieł sztuki który ukończył studia wyższe z zakresu konserwacji dzieł sztuki spełniającym wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022, poz. 2351),
- co najmniej 5 lat doświadczenia w kierowaniu pracami konserwatorskimi na obiektach wpisanych do rejestru zabytków;

c) osobę, która pełnić będzie funkcję projektanta, posiadającą:

- ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,

d) osobę, która pełnić będzie funkcję konstruktora, posiadającą:

- ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,

e) osobę, która pełnić będzie funkcję badacza architektury

---

Dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych uprawnień, w tym uzyskane w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a PB oraz ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz dopuszcza się przynależność do właściwej organizacji lub instytucji zawodowej na terenie kraju, z którego pochodzi osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na nią taki obowiązek.

Okresy realizacji prac wykazanych na potwierdzenie doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia w tym samym czasie nie sumują się. Wymagany okres doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres wykonywania czynności w trakcie faktycznej realizacji robót. Okres doświadczenia zawodowego poszczególnych osób liczony będzie w miesiącach w ten sposób, że 1 rok doświadczenia zawodowego oznacza 12 miesięcy. dublujące się okresy doświadczenia zawodowego nie podlegają sumowaniu. Wykazanie różnych usług lub robót przebiegających w tym samym okresie czasu, zostanie potraktowane, jak wykonanie jednej usługi w danym okresie czasu.

Wskazany wyżej wykaz personelu Wykonawcy stanowi jedynie minimalne wymagania dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W celu wykonania zamówienia Wykonawca, bez



prawa do dodatkowego wynagrodzenia, winien zapewnić udział w jego realizacji osób posiadających wymagane prawem kwalifikacje.

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca musi wykazać, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 zł,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł.

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą harmonogramu prac z podziałem na etap projektowy oraz realizacyjny

## **Rozdział VI**

### **Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - a) nie wykazali że spełnili warunki udziału w postępowaniu, a także nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie,
  - b) nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów na wezwanie Zamawiającego w wymaganym terminie,
  - c) naruszyli obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy,
  - d) naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - e) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - f) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - g) są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym,
  - h) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **Rozdział VII**

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.





3. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie; wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 lit. a i b, jest spełniony, jeżeli jeden z tych Wykonawców spełni te warunki w całości tzn. wykaże, że zrealizował obie roboty budowlane lub usługi wskazane w tych postanowieniach oraz wykona roboty budowlane lub usługi stanowiące przedmiot zamówienia, do realizacji których wymagane jest doświadczenie określone w warunkach udziału w postępowaniu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 2 lit. a)-c) jest spełniony, jeżeli osoby, o których mowa w tych postanowieniach, zostaną skierowane do realizacji zamówienia przez jakichkolwiek Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia samodzielnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie którejkolwiek z przesłanek wymienionych w rozdziale VI pkt 1.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

## **Rozdział VIII**

### **Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zobowiązanie, podpisane przez podmiot udostępniający zasoby, należy złożyć do oferty.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VI.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli wiedza i doświadczenie lub osoby zdolne do wykonania zamówienia podmiotu, o którym mowa w pkt 1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda od Wykonawcy, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wiedzę i doświadczenie lub osoby zdolne do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 1. Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 lit. a i b, jest spełniony, jeżeli podmiot udostępniający zasoby spełni te warunki w całości tzn. wykaże że zrealizował obie roboty budowlane lub usługi wskazane w tych postanowieniach

## **Rozdział IX**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy oraz kolejność działań związanych z wyborem oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania oraz dołączyć do niej:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy), dotyczące braku istnienia przesłanek do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania;
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy), dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania;
  - 3) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania;
  - 4) wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania;



- 5) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz załączeniem dokumentów, potwierdzających posiadanie przez te osoby ważnych na dzień składania ofert uprawnień do kierowania robotami budowlanymi i aktualnych zaświadczeń o przynależności tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego; wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania.
- 6) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-2, składa każdy z tych Wykonawców,
- 9) Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej,
- 10) Wstępną koncepcję rozwiązań projektowych o której mowa w rozdz. V pkt. 6.

#### **UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a prawo do podpisania oferty nie wynika z informacji, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, w szczególności z rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, względnie innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania pełnomocnika lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

#### **2. Kolejność działań związanych z wyborem oferty.**

- 1) W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złoży wskazanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstawy wykluczenia albo dokumenty te będą niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do



ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia albo udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia albo udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres oświadczenia woli Wykonawcy. Czynność uzupełnienia dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
- 6) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 7) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 9) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10) W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
  - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 11) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych i dokonać wyboru tej oferty.
- 12) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.



## **Rozdział X**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, a także wyjaśnienie treści zapytania ofertowego**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub pocztą elektroniczną.
2. Korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej należy kierować na adres [m.mroz@mariacki.com](mailto:m.mroz@mariacki.com)
3. Korespondencję za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca należy kierować na adres siedziby zamawiającego Parafia Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 6.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 6, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem i treść pytań wraz z wyjaśnieniem umieści na stronie internetowej bez wskazania źródła zapytania.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
9. Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w niniejszym zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający zamieści na stronie internetowej opis dokonanych zmian i przedłuży termin składania ofert, jeżeli zmiany będą istotne dla ich sporządzenia.
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Michał Mróz



## **Rozdział XI**

### **Wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium należy wnieść w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego: Bank PKO S.A. 70 1240 1431 1111 0000 1045 5360 z zaznaczeniem, że dotyczy zapytania ofertowego na Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie
4. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego,
5. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium zostanie odrzucona.

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - b) którego oferta została odrzucona;
  - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - d) po unieważnieniu postępowania.

## **Rozdział XII**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni, to jest do 19.06.2024 r.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5
6. Na kopercie(opakowaniu) winny znaleźć się Nazwa i adres wykonawcy, nazwa zadania:  
Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie  
Oraz dopisek:  
Nie otwierać przed dniem 20.05.2024 r. godz. 10:00
7. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert, tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
8. Ofertę można sporządzić również w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie przesłać na adres poczty elektronicznej administracja@mariacki.com Tak sporządzoną ofertę należy zaszyfrować hasłem składającym się z minimum 8 znaków. Oferta, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty. Po terminie składania ofert, a przed terminem ich otwarcia należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej hasło niezbędne do otwarcia oferty.
9. Każda strona kopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne, czego dowód winien znaleźć się w ofercie. W sytuacji braku potwierdzenia zgodności z oryginałem Zamawiający wezwie do uzupełnienia tego braku.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.



11. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z niniejszym Zapytaniem przygotowanie ww. pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

12. Wskazany jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
13. Zaleca się, aby oferta sporządzona w formie pisemnej była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem zawiadomienia Zamawiającego w sposób określony w pkt 5 lub 7, z zawarciem informacji “zmiana”.
15. Wykonawca może wycofać ofertę przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem zawiadomienia Zamawiającego w sposób określony w pkt 5 lub 7, z zawarciem informacji “wycofanie”.
16. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

## **Rozdział XIV**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Termin składania ofert: do 17.05.2024 r. r., do godz. 11:00.
2. Miejsce składania ofert:
  17. w formie pisemnej - Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5, Administracja
    - 1) w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym – adres poczty elektronicznej: [administracja@mariacki.com](mailto:administracja@mariacki.com)
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Zamawiający z otwarcia ofert sporządzi protokół, który udostępni na swojej stronie internetowej lub na pisemny wniosek Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie. Protokół będzie zawierał w szczególności: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen i pozostałych kryteriów oceny ofert.





5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na swojej stronie internetowej: [www.mariacki.com](http://www.mariacki.com) informację z otwarcia ofert, zawierającą dane, o których mowa w pkt 7.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przedwczesne otwarcie lub zaginięcie oferty oznaczonej niezgodnie z powyższym opisem.

## **Rozdział XV**

### **Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
  - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w zapytaniu ofertowym lub
  - b) wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 3) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **Rozdział XVI**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto z uwzględnieniem wartości podatku VAT oraz określenia ceny netto.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, należy przewidzieć cały przebieg wykonania robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rażąco niska cena: W razie zaistnienia wątpliwości co do wskazanej przez Wykonawcę ceny wykonania zamówienia, Zamawiający może zbadać cenę oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - a) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - b) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - c) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - d) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - e) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - f) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - g) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - h) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:
  - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert - zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych - zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przedmiotowym zakresie.

## **Rozdział XVII**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający będzie oceniać oferty według następujących kryteriów i ich wag:
  - 1) cena – 60 pkt,
  - 2) dodatkowy okres gwarancji – 20 pkt,
  - 3) doświadczenie kierownika budowy – 20 pkt.
3. Punkty w kryterium „cena” przyznawane będą za zaoferowaną przez wykonawcę cenę brutto za wykonanie zamówienia.
4. Punkty przyznane w kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:  $C = (C_n/C_b) * 60 \text{ pkt} * 100$ , gdzie: C - ilość punktów przyznanym w kryterium „cena”,  $C_n$  - najniższa cena brutto spośród ofert  $C_b$  - cena brutto oferty badanej.
5. Punkty w kryterium „dodatkowy okres gwarancji” przyznawane będą za zaoferowany przez wykonawcę dodatkowy okres gwarancji na zamówienie, które wykonawca oferuje wykonać, ponad minimalnie wymagany okres 60 miesięcy.
6. Punkty przyznane w kryterium „dodatkowy okres gwarancji” zostaną obliczone według następującego wzoru:  $GD = (GD_b/GD_n) * 20 \text{ pkt}$ , gdzie: GD - ilość punktów przyznanym w kryterium „dodatkowy okres gwarancji”,  $GD_b$  – dodatkowy okres gwarancji zawarty w ofercie badanej,  $GD_n$  – najdłuższy dodatkowy okres gwarancji spośród ofert.
7. Punkty w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” przyznawane będą za ilość zrealizowanych umów osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy, podczas których pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót na obiektach wpisanych do rejestru zabytków.
8. Punkty przyznane w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” zostaną obliczone według następującego wzoru:  $DK_b = (DK_b/DK_n) * 20 \text{ pkt}$ , gdzie:  $DK_b$  - ilość punktów przyznanym w kryterium „doświadczenie kierownika budowy”,  $DK_b$  – ilość realizacji kierownika budowy w ofercie badanej,  $DK_n$  – największa ilość realizacji spośród ofert.
9. Łączna ilość punktów przyznanym ofercie zostanie obliczona według następującego wzoru:  $P = C + GD + DK_b$ , gdzie: P – łączna ilość punktów przyznanym ofercie, C – ilość punktów przyznanym ofercie w kryterium „cena”, GD – ilość punktów przyznanym ofercie w kryterium „okres gwarancji”,  $DK_b$  – ilość punktów przyznanym ofercie w kryterium „doświadczenie kierownika budowy”.
10. Punkty w każdym kryterium oceny ofert oraz łączna ilość punktów zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
11. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.



## **Rozdział XVIII**

### **Informacja o wyniku postępowania**

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający, za pomocą poczty elektronicznej, poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, i
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub
  - 3) unieważnieniu postępowania.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 3, zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://mariacki.com>

## **Rozdział XIX**

### **Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania**

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, odrębną dla każdej części zamówienia: zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego zapytania.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy, Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (umowy spółki cywilnej lub umowy konsorcjum).

## **Rozdział XX**

### **Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - 1) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. W przypadkach, o których mowa w pkt 1, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) składania ofert wariantowych;
  - 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



**POLSKI  
ŁAD**



BAZYLIKA MARIACKA  
W KRAKOWIE

## **Rozdział XXI**

### **Wykaz załączników**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 7 – Projekt umowy w sprawie części 1 zamówienia



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO POD NAZWĄ:  
Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie,  
31-042 Kraków, Plac Mariacki 5

**WYKONAWCA**

Dane wykonawcy<sup>1</sup>:

Nazwa (firma): .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: ..... e-mail .....

Numer NIP<sup>2</sup>: .....

Numer REGON<sup>3</sup>: .....

Numer PESEL<sup>4</sup>: .....

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wymienić wszystkich wykonawców (w tym wszystkich współników spółki cywilnej)

<sup>2</sup> Dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą

<sup>3</sup> Dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą

<sup>4</sup> Dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi, nieprowadzącymi działalności gospodarczej



## 1. OŚWIADCZENIA

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w zapytaniu i we wszystkich załącznikach do niego;
- 2) oferuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zapytania ofertowego, wyjaśnień do zapytania ofertowego oraz jego modyfikacji za cenę ryczałtową netto ..... PLN, ..... % VAT, brutto ..... PLN, (słownie.....) oraz dodatkowy okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące;
- 3) Wykonawca oferuje ..... miesięcy gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały
- 4) osoba, którą skieruję do pełnienia funkcji kierownika budowy pełniła funkcję kierownika budowy/kierownika robót przy ..... odebranej/odebranych bez zastrzeżeń robocie budowlanej/robotach budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków;

Wykaz doświadczenia zawodowego kierownika budowy na potwierdzenie oświadczenia pkt 3):

Lp.	Nazwa zadania/lokalizacja inwestycji/nr rejestru zabytków	Przedmiot	Okres (od - do w formacie miesiąc, rok)	Wartość prac	Zamawiający
1.					
2.					

- 5) uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 6) akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy;
- 7) zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 8) składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*niepotrzebne skreślić*);
- 9) nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 10) oświadczam, że wybór niniejszej oferty nie będzie/ będzie (*niepotrzebne skreślić*) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług; obowiązek podatkowy będzie dotyczyć: ..... (wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz wartości netto towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie) objętych przedmiotem zamówienia;
- 11) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (*niepotrzebne skreślić*):



1. .... [oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji] - ..... [strony w ofercie (wyrażone cyframi od - do);
- 12) nie zamierzam(y) powierzać do wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (niepotrzebne skreślić):
1. .... (część zamówienia powierzona podwykonawcy) - ..... (nazwa/firma podwykonawcy, o ile jest już znana);
- 13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 14) Proszę o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na rachunek bankowy o numerze: ..... , prowadzony przez bank.....

**2. RAZEM Z OFERTĄ SKŁADAM NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY:**

1. ....;
2. ....;

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**3. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY/ÓW**

1. ....  
(miejsowość, data, imię i nazwisko)<sup>5</sup>

<sup>5</sup> W przypadku podpisywania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042  
Kraków, Plac Mariacki 5**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO WYKONAWCY  
NIEZBĘDNE ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE  
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)

1. ....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy/podmiotu udostępniającego wykonawcy  
niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia)

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie**

, prowadzonego przez Parafię Rzymskokatolicką pw. NMP Wniebowziętej w Brunarach, na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V pkt 1 zapytania ofertowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie** prowadzonego przez **Parafię Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**, na podstawie rozdziału V pkt 1 zapytania ofertowego (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w rozdziale V pkt zapytania ofertowego*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....<sup>6</sup>

**2. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA  
WYKONAWCY/ÓW**

.....  
(miejscowość, data, imię i nazwisko)<sup>7</sup>

<sup>6</sup> Skreślić, jeżeli nie dotyczy

<sup>7</sup> W przypadku podpisywania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane



**POLSKI  
ŁAD**



BAZYLIKA MARIACKA  
W KRAKOWIE

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042**

**Kraków OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO  
WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)

1. ....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy/podmiotu udostępniającego wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia)

.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dziedzictwo Bazyliki Mariackiej w Krakowie, wieża niższa ( dzwonnica) - Etap I Kompleksowe prace konserwatorsko restauratorskie przy elementach drewnianych, kamiennych i metalowych, prowadzonego przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5, określone przez zamawiającego w rozdziale V pkt 1.<sup>8</sup>**

**2. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY/ÓW**

.....

(miejsce, data, imię i nazwisko)<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>9</sup> W przypadku podpisywania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**

**WYKONAWCA UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

.....  
(nazwa/firma i adres wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>10</sup>**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pn. **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie**, na potrzeby wykonania zamówienia zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy (dane Wykonawcy)....., ubiegającemu się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Zobowiązuję się do zrealizowania robót w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, do realizacji których te zdolności są wymagane<sup>11</sup>.

Oświadczam, że:

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

**1. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ(YCH) DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

.....  
1. (miejsowość, data, imię i nazwisko)<sup>12</sup>

<sup>10</sup> Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego zasobach, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. Treść zobowiązania powinna być bezsporna i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania, czego konkretnie ono dotyczy i w jaki sposób będzie wykonywane, w tym jakiego okresu dotyczy.

<sup>11</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>12</sup> W przypadku podpisywania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane



**POLSKI  
ŁAD**



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042  
Kraków, Plac Mariacki 5**

**WYKONAWCA:**

.....  
(nazwa/firma i adres wykonawcy)

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, składany na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie** prowadzonego przez **Parafię Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**

Rodzaj roboty budowlanej: .....

Wartość roboty budowlanej: .....

Data wykonania roboty budowlanej: .....

Miejsce wykonania roboty budowlanej: .....

Podmiot, na rzecz którego wykonano robotę budowlaną: .....

### 1. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ(YCH) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY/ÓW

1. ....  
(miejsce, data, imię i nazwisko)<sup>13</sup>

<sup>13</sup> W przypadku podpisywania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane



**POLSKI  
ŁĄD**



**BGK**  
BANK GOSPODARSTWA  
KRAJOWEGO



BAZYLIKA MARIACKA  
W KRAKOWIE

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**

**WYKONAWCA:**

.....  
(nazwa/firma i adres wykonawcy)

### WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami składany na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: : **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie** prowadzonego przez **Parafię Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5**

Zakres czynności: **kierownik budowy** (spełniający wymagania o których mowa w rozdz. V pkt 2 ppkt a.)

Imię i nazwisko:

Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i numer uprawnień budowlanych): .....

Posiada przynajmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu pracami na obiektach wpisanych do rejestru zabytków: TAK/NIE<sup>14</sup>

Wykaz doświadczenia zawodowego:

Lp.	Nazwa zadania/lokalizacja inwestycji/nr rejestru zabytków	Przedmiot	Okres (od - do w formacie miesiąc, rok)	Wartość prac	Zamawiający
1.					
2.					

Postawa dysponowania osobą: dysponowanie bezpośrednie<sup>15</sup>/dysponowanie pośrednie<sup>16</sup>

Zakres czynności: **kierownik prac konserwatorskich** (spełniający wymagania o których mowa w rozdz. V pkt 2 ppkt b.)

<sup>14</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>15</sup> dysponowanie bezpośrednie – stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobą, na dysponowanie którą wykonawca się powołuje

<sup>16</sup> dysponowanie pośrednie – stosunek prawny istniejący pośrednio pomiędzy wykonawcą a podmiotem trzecim, który zobowiązuje się do udostępnienia wykonawcy osoby, na dysponowanie którą wykonawca się powołuje



Imię i nazwisko: .....

Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i numer dyplomu/uprawnień): .....

Posiada przynajmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu pracami na obiektach wpisanych do rejestru zabytków: TAK/NIE<sup>17</sup>

Wykaz doświadczenia zawodowego:

Lp.	Nazwa zadania/lokalizacja inwestycji/nr rejestru zabytków	Przedmiot	Okres (od - do w formacie miesiąc, rok)	Wartość prac	Zamawiający
1.					
2.					

Postawa dysponowania osobą: dysponowanie bezpośrednie<sup>18</sup>/dysponowanie pośrednie<sup>19</sup>

Zakres czynności: **projektant** (spełniający wymagania o których mowa w rozdz. V pkt 2 ppkt c.)

Imię i nazwisko: .....

Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i numer uprawnień budowlanych): .....

Podstawa dysponowania osobą: dysponowanie bezpośrednie/dysponowanie pośrednie

### 1. PODPIS(Y) OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY/ÓW

1. ....  
(miejsowość, data, imię i nazwisko)<sup>20</sup>

<sup>17</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>18</sup> dysponowanie bezpośrednie – stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobą, na dysponowanie którą wykonawca się powołuje

<sup>19</sup> dysponowanie pośrednie – stosunek prawny istniejący pośrednio pomiędzy wykonawcą a podmiotem trzecim, który zobowiązuje się do udostępnienia wykonawcy osoby, na dysponowanie którą wykonawca się powołuje

<sup>20</sup> W przypadku podpisywania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy jedynie podać wskazane dane

Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego

**Projekt Umowy**

zawarta ..... (data) pomiędzy

**Parafię Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny z siedzibą w Krakowie, 31-042 Kraków, Plac Mariacki 5, posiadającą NIP: 676 20 17 284 REGON: 040097847 którą reprezentuje ks. dr Dariusz Raś- Proboszcza- Archiprezbitera Bazyliki Mariackiej w Krakowie zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

firmą ..... z siedzibą w ....., adres: ....., NIP: .....,

REGON: ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: .....,

reprezentowaną przez Pana/Panią/ przez firmę ....., w imieniu której działa Pan/Pani .....,

zwaną dalej „Wykonawcą”

/

Panem/Panią ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....

z siedzibą w ....., adres: ....., NIP: .....,

REGON: ....., reprezentowanym przez Pana/Panią .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego pod nazwą: **Remont konserwatorski wieży dzwonnej Bazyliki Mariackiej w Krakowie**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Badania i prace projektowe Etap I (Wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych decyzji i pozwoleń, w zakresie zgodnym z PFU) :**

Badania (18. B):

- chemiczne



**POLSKI  
ŁAD**



- fizyczne
- mikrobiologiczne
- dendrologiczne
- konstrukcyjne
- historyczne

**Dokumentacja (18. C):**

- opracowania pisemne
- opracowanie naukowe
- dokumentacja fotograficzna
- dokumentacja wizualna oparta o techniki cyfrowe
- projekt konserwatorski

**- Remont konstrukcji drewnianej wieży Etap I:**

- oczyszczenie konstrukcji i deskowania
- zabezpieczenie nowego deskowania
- uzupełnienie i naprawa konstrukcji drewnianej
- wzmocnienie konstrukcji
- wykonanie uzupełnień ubytków drewna
- demontaż stopnic
- demontaż poręczy
- klejenie pęknięć drewna
- dwustronne wzmocnienie belek podestowych

**- Naprawa konstrukcji murów, konserwacja wątków ceglanych i elementów kamiennych Etap I:**

- oczyszczenie ścian wnętrza wieży
- wykonanie i montaż ściągów
- wykonanie iniekcji ciśnieniowej rys suchych
- wykonanie spoinowania murów
- wykonanie wzmocnienia portali kamiennych
- wykonanie konserwacji tynków

**- Konserwacja elementów metalowych Etap I:**

- oczyszczenie i konserwacja

**- Konserwacja okiennic Etap I:**

- wykonanie oczyszczania z istniejących nawarstwień
- wykonanie odgrzybiania
- wykonanie uzupełnień
- wymiana uszkodzonych elementów
- naprawa/wymiana systemów otwierania





**POLSKI  
ŁAD**



#### **- Konserwa zespołu dzwonów Etap I**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, w szczególności Program funkcjonalno-użytkowy w postępowaniu, na podstawie którego udzielono zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, zwane dalej „zapytaniem ofertowym”.
4. Zamówienie publiczne, będące przedmiotem niniejszej umowy, dofinansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

### **§ 2**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) przekazania posiadanych dokumentów formalnoprawnych i technicznych
- 2) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie 7 dni od dokonania przez Wykonawcę skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę,
- 3) zapłaty za wykonane i odebrane roboty,
- 4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 5) przeprowadzenia odbiorów robót,
- 6) wykonania innych czynności wymienionych w Umowie.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Przedmiot umowy należy wykonać z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z opisem określonym w § 1, z należytą starannością, z zasadami sztuki budowlanej i konserwatorskiej, współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym przepisami BHP i p. poż. oraz przepisami ochrony środowiska) i normami polskimi, w szczególności zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej Prawem budowlanym, normami wspólnymi UE, ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z niniejszą umową, zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami zamówienia, w tym w szczególności z Programem funkcjonalno-użytkowym oraz zgodnie z ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, iż ustalenia te nie mogą wykroczać poza przedmiot umowy oraz nie mogą być sprzeczne z zapytaniem ofertowym oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu umowy, zapytaniem ofertowym, nie wnosi do niej uwag i zastrzeżeń oraz oświadcza, że przedmiotowa dokumentacja oraz opisy



pozostają kompletne i pozwalają na terminowe i zgodne ze sztuką budowlaną i konserwatorską zrealizowanie przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych, przekazywania mu stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego oraz umożliwienia mu sprawowania bieżącej kontroli realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową.
5. Wykonawca obowiązany jest do uczestnictwa w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych przy udziale kierownika budowy, kierownika prac konserwatorskich i projektanta, celem omówienia zagadnień związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o terminie i miejscu spotkania z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma prawo inicjować takie narady w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) opracowanie projektu budowlanego i uzyskania jego zatwierdzenia przez Zamawiającego,
  - b) uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę i wszelkich pozwoleń budowlanych oraz konserwatorskich;
  - c) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-konserwatorskiej na podstawie informacji wyszczególnionych w PFU;
  - d) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Prawa budowlanego;
  - e) zabezpieczenie terenu budowy;
  - f) wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową;
  - g) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami dokumentacji projektowej;
  - h) realizacja zleceń wpisanych do dziennika budowy zgodnie z Prawem budowlanym;
  - i) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i końcowego;
  - j) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, usuwanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
  - k) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zakończonych;
  - l) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - m) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
  - n) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego;

- o) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru częściowego i końcowego;
  - p) dokonanie wszelkich uzgodnień niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz skompletowanie i przedstawienie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, niezbędnych świadectw kontroli jakości, protokołów odbioru dokonanych z udziałem gestorów mediów i inne - jeśli wymaga tego prawo;
  - q) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych Prawem budowlanym oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom Zamawiającego;
  - r) sporządzenie mapy do celów projektowych w zakresie określonym przepisami prawa.
7. Wykonawca przed przekazaniem terenu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

#### § 4

##### Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. W terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca przedstawi projekt wstępnego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uwzględniający odbiory częściowe robót (w tym odbiór dokumentacji projektowej) i końcowy odbiór robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanie się obowiązującym. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur częściowych zgodnie z § 18.
2. Harmonogram winien uwzględniać płatności zgodnie z § 18 niniejszej umowy.
3. Po opracowaniu dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zaktualizowany harmonogram-rzeczowo finansowy, szczegółowo określający zakres robót budowlanych, podlegających odbiorowi częściowemu i końcowemu. Postanowienie ust. 1 zdanie drugie i ust. 2 stosuje się.
4. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu rzeczowo-finansowego na terenie robót.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, termin wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy.
6. Wykonawca ma prawo powoływać się na harmonogram rzeczowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą zmienić termin realizacji poszczególnych pozycji harmonogramu.
8. Na każdą zmianę harmonogramu Zamawiający musi wyrazić pisemną zgodę. Zamawiający w ciągu 10 dni od daty otrzymania propozycji aktualizacji harmonogramu, zaktualizowany harmonogram przyjmuje, lub oświadcza, że nie wyraża zgody na jego treść. Jeżeli Zamawiający nie zajmie stanowiska w sprawie zaktualizowanego harmonogramu, Wykonawca powinien działać zgodnie z dotychczasowym harmonogramem, z zachowaniem innych wymagań umowy.
9. Jeżeli Zamawiający w w/w terminie tj. 10 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany harmonogramu nie zajmie stanowiska przyjmuje się, że go akceptuje.



## § 5

### Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca kieruje do realizacji zamówienia:
  - a) kierownika budowy w osobie: .....
  - b) kierownika prac konserwatorskich w osobie: .....
  - c) projektanta w osobie: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 pełnią swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1. Zastępca ustanowiony w ten sposób musi posiadać nie niższe uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe, niż osoba wskazana w ust. 1.
3. Ustanowienie zastępstwa wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zamiarze zmiany kierownika budowy, kierownika prac konserwatorskich lub projektanta ze wskazaniem nazwiska zastępcy, jego uprawnień budowlanych oraz danych na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
5. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i programem funkcjonalno-użytkowym.
6. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres robót objętych projektem budowlanym i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty o znaczących rozmiarach w imieniu Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 6.
8. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania ww. robót bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do projektowania kierowania budowy.
10. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy spowodowana brakiem projektanta, kierownika prac konserwatorskich lub kierownika budowy, przy niezachowaniu postanowień ust. 4 i 5, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.



11. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
12. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do projektowania lub kierowania robotami i pracami konserwatorskimi innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 6

### Inspekcje i próby

1. Inspektor nadzoru jest uprawniony do dokonywania badań, prób, pomiarów. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia prób.
3. Miejsce i termin dokonywania prób będą uzgodnione z właściwym inspektorem nadzoru. Jeżeli inspektor nadzoru nie stawi się w uzgodnionym miejscu i czasie, Wykonawca może dokonać prób pod jego nieobecność, chyba, że inspektor nadzoru wyda inne polecenie.
4. Inspektor nadzoru potwierdzi Wykonawcy wynik prób w formie pisemnej, jeżeli będzie on pozytywny.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
6. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań, prób lub pomiarów inspektor nadzoru stwierdzi, że roboty są wadliwe, lub w inny sposób niezgodne z umową, może je odrzucić. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, żeby odrzucona robota odpowiadała wymogom umowy.
7. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy:
  - a) usunięcie z terenu budowy urządzeń i robót niezgodnych z umową,
  - b) wykonanie wszelkich prac niezbędnych dla zabezpieczenia robót z powodu wypadku lub innych nieprzewidzianych okoliczności.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę z podaniem uzasadnienia oraz terminu, w którym Wykonawca powinien zastosować się do polecenia.
9. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru Zamawiający będzie uprawniony do zatrudnienia osób trzecich w celu realizacji takiego polecenia na koszt Wykonawcy.

## § 7

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, którą zamierza zawrzeć w trakcie realizacji zamówienia, a także każdego projektu zmiany umowy



o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy lub odpowiednio zmiany o treści zgodnej z projektem.

2. Wymaga się aby umowy o podwykonawstwo z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
  - a) zawierały termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
  - b) ich treść merytoryczna była zgodna z przedmiotem zamówienia w szczególności w zakresie zgodności zastosowanych technologii i wymagań co do urządzeń i materiałów przewidzianych w dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia wskazanych w § 1 umowy,
  - c) zawierały wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego maksymalną nominalną wartość umowy.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu zmian umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do tegoż projektu w przypadku niespełnienia wymogów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub otrzymania zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku niespełnienia wymogów, o których mowa w ust. 2.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważane będzie za akceptację projektu umowy lub odpowiednio umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi i ich zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi i ich zmian pod warunkiem, iż wartość poszczególnej umowy na dostawę lub usługę jest mniejsza lub równa 0,5 % wartości zamówienia, jednak nie większa niż 50 000,00 zł.
9. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub otrzymania zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, termin zapłaty



wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy czy usługi, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca winien dokonać zmian w umowie o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na termin nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy czy usługi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu.

10. Wykonawca wraz z fakturą przedstawianą Zamawiającemu, przedstawi również dowód dokonania na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zapłaty należnej mu kwoty objętej fakturami, których termin wymagalności już upłynął. W miejsce dowodu zapłaty dopuszcza się również pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że jego (ich) wymagalne roszczenia względem Wykonawcy zostały zaspokojone w pełnej wysokości i terminowo, złożone w dniu wystawienia faktury.
11. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o której mowa w ust. 11. Wykonawca może zgłosić uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 9 dni od dnia doręczenia informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 12 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy albo,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



15. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy może zrezygnować lub zmienić podwykonawcę, jednakże jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników/zleceniobiorców podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy/zleceniobiorcy Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Dokumenty robót budowlanych**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i przechowywanie dziennika budowy (jeżeli będzie wymagany).
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację powykonawczą na zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego kompletu dokumentacji powykonawczej opracowanej w wersji papierowej oraz elektronicznej edytowalnej (rysunki w formacie .pdg, .dxf, .doc, .docx, .odt lub .xls, pliki tekstowe .doc, .docx lub .odt) wraz z kompletem wymaganych atestów na materiały i zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
4. Wszystkie dokumenty będą odpowiednio zabezpieczone i przechowywane przez Wykonawcę na terenie objętym budową i pozostaną pod jego opieką do czasu przejścia ich przez Zamawiającego. Pracownicy Zamawiającego będą mieli prawo dostępu do wszystkich dokumentów.

## **§ 9**

### **Materiały**

1. Materiały, które dostarcza Wykonawca będą bez wad i będą odpowiadać wymogom określonym w programie funkcjonalno-użytkowym, w szczególności będą posiadać stosowne atesty i certyfikaty (krajowe deklaracje zgodności) dopuszczające je do stosowania w budownictwie.
2. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów krajowe deklaracje zgodności, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty (kartę charakterystyki), krajową ocenę techniczną wydaną przez upoważnioną instytucję krajową.
3. Materiały uznane przez Zamawiającego za posiadające wady lub niezgodne z programem funkcjonalno-użytkowym muszą być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę z terenu budowy. Wykonawca nie ma prawa wykonywać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.





**POLSKI  
ŁAD**



## § 10

### Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa z upływem 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Na zamówienie, które wykona, Wykonawca udzieli Zamawiającemu ..... miesiące/miesiący gwarancji.
4. Gwarancja obejmuje:
  - a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
  - b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji,
  - c) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
  - a) normalnego zużycia przedmiotu umowy lub jego części,
  - b) szkód wynikłych z winy użytkownika.
6. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, dokonać wszelkich napraw, zmian lub wymiany bez względu na stan wiedzy Zamawiającego o wadach w momencie dokonywania odbioru końcowego.
7. Zamawiający może żądać usunięcia wad w sposób ściśle przez siebie określony.
8. W przypadku dokonania naprawy w ramach gwarancji jakości okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do fragmentu objętego naprawą.
9. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego robót.
10. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę faksem/e-mailem ..... oraz pisemnie.
11. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
  - a) W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w terminie 48 godzin od daty zawiadomienia.

- b) Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem określonym w lit. a) i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.
- c) W uzasadnionych przypadkach na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może określić dłuższy termin na usunięcie wad niż określony w lit. a) i b).
12. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwiają ich usunięcie w terminie określonym w ust. 11, Wykonawca w terminie 2 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
13. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
14. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, to jest wady uniemożliwiającej użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
16. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy w trakcie realizacji robót Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
17. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
18. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w ust. 11, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
19. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
21. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- zmianie adresu,
  - zmianie osób reprezentujących Stronę,
  - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca jako dłużnik,
  - ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy.



### **Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.

### **§ 12**

#### **Odbiory**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy należytej staranności, najlepszej wiedzy technicznej, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania projektów oraz robót, wynikających z przepisów prawa oraz dokumentacji projektowej, służących uzyskaniu efektu technologicznego.
2. Dostawy będą podlegały odbiorowi po ich zamontowaniu i przeprowadzonej próbie montażowej.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - a) Odbiór/zatwierdzenie dokumentacji projektowej;
  - b) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - c) odbiory częściowe – po wykonaniu części prac opisanych w umowie;
  - d) odbiór końcowy - po całkowitym wykonaniu wszystkich prac opisanych w umowie;
  - e) odbiór ostateczny (pogwarancyjny) - po okresie rękojmi i gwarancji.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje poprzez przesłanie stosownego zgłoszenia do siedziby Zamawiającego na e-mail: .....

### **§ 13**

#### **Odbiór dokumentacji projektowej**

1. Opracowaną dokumentację projektową, należy przedłożyć Zamawiającemu, w celu jej akceptacji przed wystąpieniem z wnioskiem o pozwolenie na budowę oraz pozwolenia konserwatorskiego.
2. Odbiór dokumentacji projektowej dokonany będzie przez Zamawiającego dla zakresu projektu budowlanego - po wydaniu decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pozwolenia konserwatorskiego.
3. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 2, w ciągu 14 dni od daty jej przekazania wraz z wykazem i oświadczeniem o kompletności i prawidłowości opracowania.
4. Z czynności przekazania zostanie sporządzony protokół.



## § 14

### Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu

1. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji zamówienia ulegną zakryciu. Odbiór taki będzie przeprowadzony przez inspektora nadzoru, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy (jeśli będzie wymagany), przy jednoczesnym powiadomieniu inspektora nadzoru, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. Po powiadomieniu, inspektor nadzoru powinien niezwłocznie ustalić z Wykonawcą termin odbioru lub powiadomić Wykonawcę, że uważa odbiór za zbędny.
3. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, inspektor nadzoru będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót lub wykonanie otworów niezbędnych dla zbadania robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.

## § 15

### Odbiory częściowe

1. Odbiór częściowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę części robót budowlanych, na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
3. W celu dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokumentację powykonawczą, przeprowadzone z wynikiem pozytywnym wymagane próby i sprawdzenia zatwierdzone przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właścicieli mediów, na których prowadzone były próby, a także niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności, dokumenty producenta na elementy zamontowane, instrukcje obsługi i eksploatacji.
4. W razie niedostarczenia kompletu dokumentów, w tym o których mowa w ust. 3, Zamawiający wzywa Wykonawcę do uzupełnienia stwierdzonych braków, wstrzymując wyznaczenie terminu odbioru częściowego, do czasu otrzymania brakujących dokumentów.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru częściowego niezwłocznie, lecz nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie opisanym w ust. 5, bez uzasadnionych przyczyn nie wyznaczy terminu odbioru, pomimo zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru oraz spełnienia wszelkich wymogów o których mowa w ust. 3, Wykonawca ustala protokolarnie stan wykonania zamówienia przez powołaną do tego komisję, w skład której wchodzi w szczególności kierownik budowy. Przystąpienie do odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga



- uprzedniego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego. W okolicznościach opisanych w niniejszym punkcie protokół sporządzony przez komisję powołaną przez Wykonawcę stanowi podstawę do sporządzenia faktury i żądania zapłaty.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy po upływie terminu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia o zgłoszeniu gotowości do odbioru.
  8. Odbiór częściowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu wykonanego w części przedmiotu zamówienia, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Wykonawca, jak i Zamawiający dołożą należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy.
  9. Odbiór częściowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
  10. O terminie odbioru częściowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał część przedmiotu zamówienia, objętą odbiorem.
  11. Jeżeli odbiór częściowy został dokonany po pierwszym przystąpieniu do czynności odbiorowych i bez stwierdzenia wad uniemożliwiających dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
  12. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
    - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wad albo obniża wynagrodzenie usuwając wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy;
    - b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, może dokonać odbioru przedmiotu danego etapu zamówienia i obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i jakościowej na podstawie sporządzonej noty księgowej lub wezwać Wykonawcę do wykonania przedmiotu danego etapu zamówienia bez wad;
    - c) uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający odstąpi od odbioru żądając wykonania przedmiotu danego etapu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy; nieprzystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia wady w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od upływu terminu do przystąpienia Wykonawcy do wykonania robót oraz zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
  14. Z czynności odbioru częściowego spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
  15. Protokół odbioru częściowego podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru częściowego robót. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia faktury za wykonaną część zamówienia.



## § 16

### Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy dokonany zostanie po zakończeniu realizacji całego przedmiotu umowy.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
3. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokumentację powykonawczą, przeprowadzone z wynikiem pozytywnym wymagane próby i sprawdzenia zatwierdzone przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właścicieli mediów, na których prowadzone były próby a także niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności, dokumenty producenta na elementy zamontowane, instrukcje obsługi i eksploatacji.
5. W razie niedostarczenia kompletu dokumentów, w tym o których mowa w ust. 4, Zamawiający wzywa Wykonawcę do uzupełnienia stwierdzonych braków, wstrzymując wyznaczenie terminu odbioru końcowego, do czasu otrzymania brakujących dokumentów.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego niezwłocznie, lecz nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Jeżeli Zamawiający, w terminie opisanym w ust. 6 bez uzasadnionych przyczyn nie wyznaczy terminu odbioru, pomimo zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru oraz spełnienia wszelkich wymogów o których mowa w ust. 4, Wykonawca ustala protokolarnie stan przedmiotu przez powołaną do tego komisję, w skład której wchodzi w szczególności kierownik budowy. Przystąpienie do odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego. W okolicznościach opisanych w niniejszym punkcie protokół sporządzony przez komisję powołaną przez Wykonawcę stanowi podstawę do sporządzenia faktury i żądania zapłaty.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy po upływie terminu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia o zgłoszeniu gotowości do odbioru.
9. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Wykonawca, jak i Zamawiający dołożą należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy.



10. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
11. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
12. Jeżeli odbiór końcowy został dokonany po pierwszym przystąpieniu do czynności odbiorowych i bez stwierdzenia wad uniemożliwiających dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.
13. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wad albo obniża wynagrodzenie usuwając wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, może dokonać odbioru przedmiotu umowy i obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i jakościowej na podstawie sporządzonej noty księgowej lub wezwać Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy bez wad;
  - c) uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający odstąpi od odbioru żądając wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; nieprzystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia wady w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od upływu terminu do przystąpienia Wykonawcy do wykonania robót oraz zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
15. Z czynności odbioru końcowego spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru,
16. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru robót. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia faktury za ostatnią wykonaną część przedmiotu umowy.
17. Odbiór końcowy może być połączony z przekazaniem użytkownikowi przez Zamawiającego przedmiotu odbioru do eksploatacji (do użytkowania).



## § 17

### Odbiór ostateczny

1. Odbiór ostateczny to odbiór robót po okresie gwarancji i rękojmi.
2. W trakcie trwania gwarancji Zamawiający lub podmiot przez niego upoważniony uprawniony jest do dokonywania przeglądów gwarancyjnych przedmiotu umowy. Każdorazowo o przeglądzie gwarancyjnym Zamawiający lub podmiot przez niego upoważniony, powiadamia Wykonawcę. Nieobecność Wykonawcy na przeglądzie gwarancyjnym nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu i nie stanowi przeszkody do jego skutecznego dokonania, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych (jeżeli takie wystąpią) w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane dwukrotnie: w ostatnim miesiącu przed upływem terminu gwarancji i w ostatnim miesiącu przed upływem terminu rękojmi ustalonego w umowie.
5. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w celu ustalenia stanu przedmiotu umowy przed zakończeniem obowiązywania okresu gwarancji i rękojmi.
6. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad (jeżeli takie wystąpią), sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.
7. Jeżeli podczas odbioru gwarancyjnego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie ujawnione wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu gwarancji i rękojmi. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi (jeżeli takie wystąpiły) i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
9. Z odbioru ostatecznego sporządza się protokół odbioru ostatecznego.

## § 18

### Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. W zamian za należyłą i terminową realizację niniejszej Umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 19 i udzielenie wskazanych tam upoważnień, a także sprawowanie nadzoru autorskiego, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: ..... zł brutto





(słownie:.....), w tym wartość VAT:  
..... zł, wynagrodzenie netto: ..... zł;

2. Zapłata wynagrodzenia zostaną dokonana w sposób następujący:
  - 1) 2 % wynagrodzenia – po dokonaniu odbioru częściowego robót (jak wkład własny Parafii do inwestycji);
  - 2) do 50 % wynagrodzenia – po dokonaniu odbioru częściowego robót;
  - 3) pozostała część wynagrodzenia – po dokonaniu odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT lub rachunek za wykonaną część zamówienia w terminie 5 dni od dokonania odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych, potwierdzonego protokołem.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności z uwzględnieniem mechanizmu podzielnej płatności, tzw. split payment.
5. Podstawą wystawienia faktury częściowej/rachunku częściowego lub faktury końcowej/rachunku końcowego przez Wykonawcę będzie odpowiednio protokół odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych, podpisany przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie danego etapu zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Należności Wykonawcy płatne będą w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany we fakturze/rachunku. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikającej z niniejszej Umowy.
8. Załącznikiem do każdej faktury lub rachunku będzie oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców (o ile Wykonawca zatrudni Podwykonawców), że wszystkie faktury Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem przejściowym, zostały zapłacone lub zawierać będą powody niezapłacenia całości lub części takich faktur. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody płatności.
9. Postanowienia dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do Dalszych Podwykonawców.

## § 19

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do sporządzonych w związku z realizacją niniejszej Umowy utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, i ich fragmentów, w szczególności dokumentacji projektowej i innych opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy - dalej „Utwory”, w tym prawa do korzystania z nich oraz dysponowania nimi, nieograniczone w żaden sposób, w szczególności w zakresie czasu korzystania



z nich, zakresu, ani możliwości rozporządzania nimi bez zgody osób trzecich oraz że prawa te będą wolne od roszczeń osób trzecich.

2. Jeżeli uwagi (wytyczne) Zamawiającego stanowiące będą twórczy wkład w sporządzenie Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiającemu i Wykonawcy przysługiwać będą prawa autorskie wspólnie, przy czym o chwili powstania autorskich praw Zamawiającego decydować będzie fakt wykorzystania jego uwag (wytycznych) na którymkolwiek etapie prac związanych z realizacją niniejszej Umowy. W takim przypadku, postanowienia niniejszego paragrafu będą mieć odpowiednio zastosowanie do udziału, jaki przysługuje w Utworach bądź ich fragmentach Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, iż z chwilą odbioru Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiający nabywa wyłączne autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i/lub ich fragmentów, na pełen czas trwania tych praw, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, w tym także określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
  - a) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania Utworów i ich fragmentów bez zgody Wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym wprowadzania do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczania na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
  - b) publicznego wykonywania, odtwarzania, wystawiania i wyświetlania Utworów i ich fragmentów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych,
  - c) nadawania za pomocą wizji lub fonii przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,
  - d) wprowadzania Utworów i ich fragmentów do obrotu, najmu lub użyczenia Utworów i ich fragmentów, zarówno pod tytułem darmym, jak i odpłatnie, bez względu na charakter użytku,
  - e) publicznego udostępniania (rozpowszechniania) Utworów i ich fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez wprowadzanie zapisu do pamięci komputera, multiplikacji tego zapisu techniką cyfrową w sieciach komputerowych bez względu na ilość serwerów, w tym eksploatacji w sieciach komputerowych przewodowych i bezprzewodowych, w szczególności w Internecie,
  - f) wykorzystanie Utworów i ich fragmentów dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego,
  - g) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego, oraz przy realizacji inwestycji, której dokumentacja dotyczy,
  - h) w przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, wyrazić pisemną zgodę na przeniesienie autorskich praw majątkowych do



korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i ich fragmentów na tych polach, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń.

4. Strony oświadczają, iż w przypadku określonym w ust. 3, wynagrodzenie określone w § 18 niniejszej Umowy, w całości zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy.
5. W przypadku odmowy wyrażenia zgody lub jej nie wyrażenia w terminie wskazanym w ust. 3 pkt h, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 18. W przypadku odmowy lub niedotrzymania terminu do udzielenia zgody, Zamawiający będzie również uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli Wykonawcy oraz do dochodzenia odszkodowania w pełnym zakresie.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej Umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianych w szczególności, jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
7. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do Utworów bądź ich fragmentów, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu oraz jego doradcom przysługuje prawo dokonywania zmian w Utworach objętych przedmiotem niniejszej Umowy i ich fragmentach potrzebnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej Umowy i w tym zakresie Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do Utworów objętych przedmiotem niniejszej Umowy i ich fragmentów bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.

## § 20

### Kary umowne i potrącenia

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
  - a) w przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 11;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa odpowiednio w § 10 ust. 11 lit. a, b lub c;



- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1;
  - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000 złotych brutto za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany;
  - e) za nie przedłożenie w terminie 7 dni kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500 złotych brutto za każdą nie przedłożoną umowę lub jej zmianę;
  - f) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;
  - g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;
  - h) za stwierdzone i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nieprzestrzeganie obowiązków w zakresie p.poż. oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, w wysokości 1 000 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek.
2. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  3. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie przekroczy 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całości zamówienia, określonego w § 18 ust. 1.
  4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  5. Potrącenia, o których mowa w ust. 4, mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z należności objętych fakturą/rachunkiem przedstawioną/przedstawionym po odbiorze częściowym lub końcowym.
  6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, z wyjątkiem okoliczności za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy.



## § 21

### Odstąpienie od Umowy, zmiana Umowy

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych w kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w całości lub odstąpić od umowy w części nie wykonanej, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy.
3. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - a) Wykonawca znajduje się w zwłoce z wykonaniem umowy o co najmniej 30 dni;
  - b) Wykonawca, bez upoważnienia ze strony Nadzoru Inwestorskiego, wstrzymuje roboty na okres nie krótszy niż 30 dni,
  - c) Wykonawca nie przedłuża ważności ubezpieczenia, na warunkach określonych w Umowie,
  - d) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów,
  - e) Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5 % wartości umowy określonej w § 16 ust. 1,
  - f) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie przedłoży dowodu opłaty kolejnej raty ubezpieczenia w terminie 7 dni od daty jej wymagalności.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie spełni zobowiązań wynikających z konieczności uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, lub też zawarł, mimo zakazu, umowę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, bądź zawarł ją z naruszeniem postanowień niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji wykonania przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz - jeżeli rozpoczęto wykonywanie robót budowlanych - zabezpieczenia robót, zinventaryzowania robót, a następnie opuszczenia terenu budowy.
8. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, urządzenia, sprzęt, roboty wykonane zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.



9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu, do 14 dni od odstąpienia od umowy, inwentaryzacji wykonanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
10. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Inspektor nadzoru wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych robót składających się na przedmiot umowy, zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do dokonania rozliczenia między Stronami.
11. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
12. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku opisanego w ust. 9 w terminie w nim określonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie, która będzie wiążąca dla Stron dla potrzeb dokonania rozliczenia między nimi.
13. Wszelkie zmiany zawartej Umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
14. Zmiany Umowy nie mogą dotyczyć jej istotnych postanowień, z zastrzeżeniem ust. 15.
15. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
  - a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, mających wpływ na realizację umowy,
  - b) zmiana terminu realizacji Umowy:
    - w przypadku następstwa działania organów administracji, w szczególności przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; o ile ww. okoliczności nie są następstwem winy umyślnej lub nieumyślnej Wykonawcy, i o ile opóźnieniom tym Wykonawca nie mógł zapobiec działając z najwyższą starannością;
    - z powodu działania siły wyższej, tj.: nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od woli Wykonawcy, którego Wykonawca nie mógł przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń;
    - w sytuacji gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót określonych umową, w szczególności z powodu technologii realizacji prac, wymogów określonych normami lub przepisami prawa, które wymagają konkretnych warunków atmosferycznych;
    - z powodu wystąpienia sytuacji epidemicznej/pandemicznej, mającej bezpośredni wpływ na możliwość wykonania zamówienia w terminie określonym w niniejszej umowie, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń;



- konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub programie funkcjonalno-użytkowym;
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji geologicznej, przekazanej przez Zamawiającego, warunki geologiczne lub architektoniczno-budowlane, skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
  - konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - konieczność zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych, prawnych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy:
- c) konieczności wykonania robót zamiennych,
- d) konieczności wykonanie robót dodatkowych,
- e) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych,
- f) zmiany warunków płatności w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, np. zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
- g) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
- zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy, w sytuacji gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego; zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego; wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - robót zamiennych lub dodatkowych których łączna wartość nie przekracza 15% ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.
  - rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót.
16. Wartość zmian, o których mowa w ust. 15 lit. g ustala się:
- tam, gdzie jest to możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego podstawę wyliczenia brutto wynagrodzenia (roboty odpowiadające opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub roboty o charakterze podobnym do tych robót),
  - w przypadku braku możliwości zastosowania tych wskazań to jest braku kosztorysu ofertowego z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia na podstawie średnich cen jednostkowych opublikowanych w specjalistycznych wydawnictwach i biuletynach dla województwa małopolskiego aktualnych w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana.



17. Zmiana, o której mowa w ust. 15 lit. g, może nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej opinii Inspektora Nadzoru, kierownika budowy i pisemnego zatwierdzenia Zamawiającego.
18. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## § 22

### Ubezpieczenie

1. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy jako przedsiębiorcy, za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące skutkiem zdarzeń, które miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu Umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia, z sumą gwarancyjną nie niższą niż wartość Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem zapłaty polisy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy dowody opłaty składki/składek za wskazane polisy lub inne dowody ubezpieczenia i będzie zobowiązany do dostarczenia potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w terminie 7 dni od wymaganego terminu dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.
4. Zamawiający i Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
5. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, lub nie dostarczy Zamawiającemu polisy lub dowodów zapłaty składki, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź może odstąpić od niniejszej umowy.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy ani Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

## § 24

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, jak również zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym zwłaszcza Prawo budowlane i Kodeks cywilny.





**POLSKI  
ŁAD**



3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. W przypadku, gdy mediacja, o której mowa w ust. 1 nie doprowadzi do rozwiązania sporu pomiędzy Stronami, sądem właściwym do ich rozpatrzenia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**